

Департамент образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа
государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Ненецкого автономного округа
«Ненецкий аграрно-экономический техникум имени В.Г. Волкова»
(ГБПОУ НАО «Ненецкий аграрно-экономический техникум имени В.Г. Волкова»)

ПРИНЯТО
на заседании Совета техникума
Протокол от 20.11.2017 № 2



УТВЕРЖДАЮ

Директор _____ О.В. Данилова
Приказ от 22.11.2017 № 262-ОД

Положение о службе медиации
ГБПОУ НАО «Ненецкий аграрно-экономический техникум имени В.Г. Волкова»

Нарьян-Мар
2017



Содержание

1. Общие положения	3
2. Цели и задачи службы медиации	3
3. Принципы деятельности службы медиации	4
4. Порядок формирования службы медиации	4
5. Порядок работы службы медиации	5
6. Организация деятельности службы медиации	6
7. Заключение	7



1. Общие положения

1.1. Положение о службе медиации ГБПОУ НАО «Ненецкий аграрно-экономический техникум имени В.Г. Волкова» (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми и локальными актами:

1. Указом Президента Российской Федерации от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы».

2. Федеральным законом от 27.07.2010 № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)».

3. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4. Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

5. Распоряжением Правительства Российской Федерации от 30.07.2014 № 1430-р «Об утверждении Концепции развития до 2020 года сети служб медиации в целях реализации восстановительного правосудия в отношении детей, в том числе совершивших общественно опасные деяния, но не достигших возраста, с которого наступает уголовная ответственность в Российской Федерации».

6. Распоряжением Правительства Российской Федерации от 22.03.2017 № 520-р «Об утверждении Концепции развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних до 2020 года».

7. Уставом ГБПОУ НАО «Ненецкий аграрно-экономический техникум имени В.Г. Волкова».

1.2. Служба медиации – это служба, созданная в ГБПОУ НАО «Ненецкий аграрно-экономический техникум имени В.Г. Волкова» (далее – Учреждение) и состоящая из участников образовательного процесса, прошедших необходимую подготовку и обучение основам метода медиации и медиативного подхода, действующим на основе добровольческих усилий, реализующая восстановительный подход к разрешению конфликтов, профилактике деструктивного поведения и правонарушений обучающихся, построению конструктивных отношений.

2. Цели и задачи службы медиации

2.1. Целями службы медиации являются:

2.1.1. Распространение среди участников образовательного процесса конструктивных форм разрешения конфликтов.

2.1.2. Оказание помощи в разрешении конфликтных ситуаций на основе принципов восстановительной медиации.

2.1.3. Воспитание культуры конструктивного поведения в конфликте на основе общечеловеческих ценностей, таких как признание уникальности каждой личности, взаимное принятие, уважение права каждого на удовлетворение собственных потребностей и защиту своих интересов не в ущерб чужих.

2.2. Задачами службы медиации являются:

2.2.1. Проведение процедуры медиации (восстановительных медиаций, кругов сообщества, студенческих и семейных конференций) для участников конфликтов.



2.2.2. Обучение обучающихся цивилизованным методам урегулирования конфликтов и ответственности.

2.2.3. Информирование участников образовательного процесса о принципах и ценностях восстановительной медиации.

2.2.4. Профилактика агрессивных, насильственных и антиобщественных действий среди участников образовательного процесса.

3. Принципы деятельности службы медиации

3.1. Процедура медиации – способ урегулирования споров при содействии медиатора на основе добровольного согласия сторон в целях достижения ими взаимоприемлемого решения. Стороны – желающие урегулировать спор с помощью процедуры медиации субъекты отношений. Процедура медиации проводится при взаимном волеизъявлении сторон на основе следующих принципов:

1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие обучающихся в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.

2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы медиации не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о готовящемся преступлении, а также примирительный договор (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими).

3. Принцип беспристрастности и независимости, запрещающий службе медиации принимать сторону одного из участников конфликта. Он предполагает, что служба медиации не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а помогает сторонам самостоятельно найти решение.

4. Принцип информированности участников конфликта о сути программы примирения, процедуре ее проведения, последствий для участников.

5. Принцип взаимного уважения и сотрудничества, предполагающий уважительный стиль общения, недопустимость взаимных оценок и оскорблений на встречах всех участников встречи, включая специалистов и обучающихся.

6. Принцип безопасности. Медиатор – независимое физическое лицо, привлекаемое сторонами в качестве посредников в урегулировании спора для содействия в выработке сторонами решения по существу спора, который обязан обеспечить безопасность участников на совместной встрече.

4. Порядок формирования службы медиации

4.1. В состав службы медиации могут входить участники образовательного процесса, прошедшие обучение проведению процедуры медиации.

4.2. Руководителем службы медиации может быть социальный педагог, педагог-психолог или иной педагогический работник Учреждения, прошедший обучение по реализации восстановительных программ, на которого возлагаются обязанности по руководству службой медиации распорядительным актом директора Учреждения.

4.3. Деятельность медиатора может осуществляться как на профессиональной, так и на непрофессиональной основе.



4.4. Осуществлять деятельность медиатора на непрофессиональной основе могут лица, достигшие возраста восемнадцати лет, обладающие полной дееспособностью и не имеющие судимости.

4.5. Осуществлять деятельность медиатора на профессиональной основе могут лица, отвечающие требованию:

4.5.1. Осуществлять деятельность медиаторов на профессиональной основе могут лица, достигшие возраста двадцати пяти лет, имеющие высшее образование и получившие дополнительное профессиональное образование по вопросам применения процедуры медиации.

4.6. Деятельность медиатора не является предпринимательской деятельностью.

4.7. Лица, осуществляющие деятельность медиаторов, также вправе осуществлять любую иную не запрещенную законодательством Российской Федерации деятельность.

4.8. Медиатор не вправе: быть представителем какой-либо стороны, оказывать какой-либо стороне юридическую, консультационную или иную помощь, осуществлять деятельность медиатора, если при проведении процедуры медиации он лично (прямо или косвенно) заинтересован в ее результате, в том числе состоит с лицом, являющимся одной из сторон, в родственных отношениях, делать без согласия сторон публичные заявления по существу спора.

4.9. Родители (законные представители) дают письменное согласие на работу несовершеннолетнего обучающегося в качестве ведущих примирительных встреч.

4.10. Руководитель службы медиации самостоятельно распределяет ведущих процедуры медиации для урегулирования конфликтов.

5. Порядок работы службы медиации

5.1. Сбор данных о конфликтных случаях осуществляется путем получения информации от специалистов Учреждения, субъектов системы профилактики правонарушений и других учреждений, от обучающихся и их родителей (законных представителей).

5.2. Служба медиации принимает решение о возможности или невозможности процедуры медиации в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица Учреждения.

5.3. Служба медиации рассматривает конфликты между обучающимися, между обучающимися и участниками образовательного процесса, с ситуациями травли, буллинга, групповых конфликтов обучающихся, межэтнических конфликтов.

5.4. Критериями отбора случая для применения процедуры медиации служат: наличие конфликтной ситуации; стороны конфликта признают свое участие в конфликте; квалификация специалистов службы медиации позволяет работать с данным типом конфликта.

5.5. Если конфликтующие стороны не достигли возраста четырнадцати лет, процедура медиации проводится на основании письменного согласия родителей (законных представителей), при необходимости в их присутствии.



5.6. Процедура медиации начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной процедуре. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения процедуры медиации также необходимо согласие родителей (законных представителей) и (или) их участие. Посредник, выяснив готовность сторон к примирению, заполняет регистрационную карту, которая служит формой для внутреннего отчета проведенных процедур медиации.

5.7. Переговоры с родителями (законными представителями) и должностными лицами проводит руководитель службы медиации.

5.8. В процедуре медиации не могут участвовать лица, имеющие психические заболевания, находящиеся в состоянии алкогольного опьянения, употребляющие наркотические средства и другие психоактивные вещества.

5.9. Служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения процедуры медиации в каждом отдельном случае.

5.10. Во время проведения процедуры медиации вмешательство работников Учреждения, не приглашенных участниками конфликта, в процесс разрешения конфликтов не допускается.

5.11. Если в ходе процедуры медиации, конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре, который вручается сторонам.

5.12. Если стороны не примирились, посредник составляет протокол о результатах встречи сторон, где фиксирует их позицию.

5.13. Служба медиации помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба медиации может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления, что должно быть оговорено в письменном или устном соглашении.

5.14. Руководитель службы медиации обеспечивает мониторинг проведенных процедур медиаций, проведение супервизий с медиаторами на соответствие их деятельности принципам процедуры медиации.

5.16. Медиатор вправе отказаться от проведения процедуры медиации, в случае недостаточной квалификации, или невозможности обеспечить безопасность процесса, тогда Учреждение может использовать иные меры воздействия.

6. Организация деятельности службы медиации

6.1. Деятельность по проведению процедуры медиации осуществляется медиаторами как на платной, так и на бесплатной основе.

6.2. Порядок проведения процедуры медиации устанавливается соглашением о проведении процедуры медиации. Медиативное соглашение заключается в письменной форме и должно содержать сведения о сторонах, предмете спора, проведенной процедуре медиации, медиаторе, а также согласованные сторонами обязательства, условия и сроки их выполнения.

6.3. Медиативное соглашение подлежит исполнению на основе принципов добровольности и добросовестности сторон.



6.4. В соглашении о проведении процедуры медиации стороны вправе указать на самостоятельное определение медиатором порядка проведения процедуры медиации с учетом обстоятельств возникшего спора, пожеланий сторон и необходимости скорейшего урегулирования спора.

6.5. Медиатор не вправе вносить, если стороны не договорились об ином, предложения об урегулировании спора.

6.6. В течение всей процедуры медиации медиатор может встречаться и поддерживать связь как со всеми сторонами вместе, так и с каждой из них в отдельности.

6.7. При проведении процедуры медиации медиатор не вправе ставить своими действиями какую-либо из сторон в преимущественное положение, равно как и умалять права и законные интересы одной из сторон.

6.8. В случае если стороны согласились на примирительную встречу (участие в круге сообщества или семейной восстановительной конференции), то применение мер дисциплинарного взыскания в отношении данных участников конфликта приостанавливается. Решение о применении мер дисциплинарного взыскания принимается после получения информации о результатах работы службы медиации и достигнутых договоренностях сторон.

6.9. Сроки проведения процедуры медиации определяются соглашением о проведении процедуры медиации. При этом медиатор и стороны должны принимать все возможные меры для того, чтобы указанная процедура была прекращена в срок не более чем в течение шестидесяти дней.

6.10. В исключительных случаях в связи со сложностью разрешаемого спора, с необходимостью получения дополнительной информации или документов срок проведения процедуры медиации может быть увеличен по договоренности сторон и при согласии медиатора.

6.11. Процедура медиации прекращается в связи со следующими обстоятельствами: заключение сторонами медиативного соглашения со дня подписания такого соглашения, заключение соглашения сторон о прекращении процедуры медиации без достижения согласия по имеющимся разногласиям со дня подписания такого соглашения, заявление медиатора в письменной форме, направленное сторонам после консультаций с ними по поводу прекращения процедуры медиации ввиду нецелесообразности ее дальнейшего проведения, в день направления данного заявления, заявление в письменной форме одной, нескольких или всех сторон, направленное медиатору, об отказе от продолжения процедуры медиации со дня получения медиатором данного заявления; истечение срока проведения процедуры медиации со дня его истечения.

6.12. Медиаторы, осуществляющие деятельность по обеспечению проведения процедуры медиации, несут ответственность перед сторонами за вред, причиненный сторонам вследствие осуществления указанной деятельности.

7. Заключение

Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения и действует без ограничения срока до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия нового.